

**STATUT**  
**ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ „ŚWIETLIK” W RYBIU**  
**Rybie, ul. Spokojna 23**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1

Świetlica Środowiskowa „Świetlik” w Rybiu, z siedzibą przy ul. Spokojnej 23, zwana dalej Świetlicą, działa na podstawie niniejszego Statutu oraz w oparciu o następujące akty prawne:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r., poz 466, z późn.zm.)
2. Ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2016r. poz.697)
3. Ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2016 poz. 487)
4. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. 2015 poz. 875)
5. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016r. poz. 1870 z późn.zm.)
6. Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2016r. poz.1047 z późn.zm.)
7. Innych przepisów prawa

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- Gminie – rozumie się przez to Gminę Raszyn;
- Radzie Gminy – rozumie się przez to Radę Gminy Raszyn
- Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Raszyn
- Świetlicy – rozumie się przez to Świetlicę Środowiskową „Świetlik” w Rybiu
- Kierownikowi – rozumie się przez to Kierownika Świetlicy Środowiskowej „Świetlik” w Rybiu
- Wychowankach – rozumie się wychowanków placówki opiekuńczo-wychowawczej wsparcia dziennego zgodnie z postanowieniami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
- Uczestnikach – rozumie się pozostałych uczestników zajęć i imprez organizowanych przez Świetlicę

## § 2

1. Świetlica jest jednostką budżetową Gminy Raszyn w rozumieniu ustawy o finansach publicznych.
2. Obszarem działania Świetlicy jest Gmina Raszyn.
3. Nadzór nad działalnością Świetlicy sprawuje Wójt Gminy Raszyn.
4. Szczegółowe zadania oraz organizację Świetlicy, w tym rodzaj prowadzonej dokumentacji i sposób jej prowadzenia, określa Regulamin organizacyjny opracowany przez Kierownika placówki w porozumieniu z Wójtem.
5. Świetlica pełni funkcję placówki opiekuńczo-wychowawczej wsparcia dziennego zgodnie z postanowieniami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
6. Świetlica, jako animator życia społeczności lokalnej, prowadzi również zajęcia otwarte dla dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców gminy Raszyn, mające na celu rozwijanie zainteresowań edukacyjnych, kulturalnych oraz rekreacyjno-sportowych, pobudzanie aktywności społecznej, kształtowanie warunków do budowy kapitału społecznego.
7. W czasie wakacji letnich i ferii zimowych Świetlica organizuje zajęcia wakacyjne, przy czym pierwszeństwo w korzystaniu z nich mają Wychowankowie Świetlicy.
8. W realizacji zadań Świetlica współpracuje z organami administracji samorządowej, organizacjami pozarządowymi, wspiera działania Rad Sołeckich oraz działalność Klubu Seniora Rybie.
9. Świetlica może tworzyć filie na terenie Gminy.
10. Świetlica używa pieczęci i wywiesza szyldy zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania**

## § 3

1. W ramach realizacji funkcji placówki opiekuńczo-wychowawczej wsparcia dziennego Świetlica realizuje następujące zadania:
  - a. Wspieranie rodziny w sprawowaniu jej podstawowych funkcji, zapobieganie niedostosowaniu i sieroctwu społecznemu dzieci i młodzieży oraz niesienie pomocy rodzicom mającym trudności w wychowywaniu dzieci poprzez częściowe objęcie dzieci opieką i wychowaniem,
  - b. Pomoc w nauce,
  - c. Dożywianie dzieci,
  - d. Wspomaganie rozwoju i zainteresowań dzieci,
  - e. Prowadzenie dokumentacji pracy z dzieckiem,
  - f. Współpraca z organami samorządowymi, szkołami oraz instytucjami prowadzącymi działalność w obszarze pomocy dziecku i rodzinie, a także sądami, fundacjami, stowarzyszeniami, osobami fizycznymi i innymi osobami prawnymi.

2. W stosunku do mieszkańców, w tym szczególnie mieszkańców Rybia, Świetlica pełni funkcję animatora środowiska lokalnego, poprzez tworzenie warunków do rozwoju zdolności, zainteresowań i pasji mieszkańców, promowanie zdrowego trybu życia, organizację zajęć wspomagających twórcze spędzanie czasu wolnego, tworzenie więzi społecznych pomiędzy ludźmi, ze szczególnym uwzględnieniem związków międzypokoleniowych i rodzinnych.
3. Świetlica współpracuje z innymi organami samorządowymi gminy i organizacjami pozarządowymi w celu realizacji potrzeb społeczności Gminy.

### **Rozdział III**

#### **Zasady działania i struktura organizacyjna**

##### § 4

1. Świetlica, realizując zadania placówki wsparcia dziennego funkcjonuje podczas roku szkolnego, we wszystkie dni robocze, co najmniej 4 godziny dziennie, w godzinach dostosowanych do potrzeb dzieci i rodziców.
  - a. W dni wolne od nauki szkolnej, poza wakacjami i feriami, świetlica pełni dyżur.
  - b. W czasie wakacji i ferii Świetlica prowadzi zajęcia w formie półkolonii, przy czym pierwszeństwo w kwalifikowaniu mają dzieci uczęszczające do Świetlicy w czasie roku szkolnego.
  - c. Przyjmowanie do Świetlicy odbywa się bez skierowania, na podstawie deklaracji złożonych przez rodziców/opiekunów prawnych dzieci.
  - d. Pobyt w Świetlicy jest dobrowolny i nieodpłatny.

##### § 5

2. Jako animator środowiska lokalnego Świetlica organizuje zajęcia, warsztaty, spotkania i imprezy w miarę możliwości finansowych i lokalowych.

##### § 6

Świetlica, w miarę możliwości lokalowych, może nieodpłatnie udostępniać pomieszczenia innym jednostkom organizacyjnym Gminy.

##### § 7

1. Świetlicą kieruje Kierownik
2. Kierownika Świetlicy zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Raszyn
3. Świetlica jest pracodawcą samorządowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016r.poz.902) i przepisów Kodeksu Pracy.
4. W razie nieobecności Kierownika Świetlicą kieruje osoba wyznaczona przez Wójta.

##### § 8

Do zakresu działań Kierownika Świetlicy należy w szczególności:

1. Zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Świetlicy.
2. Wykonywanie czynności pracodawcy w rozumieniu Kodeksu Pracy w stosunku do zatrudnionych w Świetlicy pracowników.
3. Składanie oświadczeń woli w zakresie praw i zobowiązań majątkowych do wysokości kwot określonych corocznie w planie finansowym Świetlicy.

4. Opracowanie instrukcji i regulaminów wewnętrznych.
5. Pełnienie funkcji przewodniczącego Stałego Zespołu do spraw oceny sytuacji dziecka.
6. Reprezentowanie Świetlicy na zewnątrz.

#### § 9

W Świetlicy działa Stały Zespół do spraw oceny sytuacji dziecka, który dokonuje okresowej oceny sytuacji Wychowanków, minimum raz na pół roku. Jego zadania określa regulamin organizacyjny Świetlicy.

#### § 10

Działalność Świetlicy może być wspierana pracą wolontariuszy.

### **Rozdział IV Gospodarka finansowa**

#### § 11

Gmina Raszyn zapewnia środki finansowe na realizację zadań Świetlicy do wysokości kwot ujętych w planie finansowym Świetlicy.

#### § 12

1. Świetlica prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Świetlicy jest roczny plan finansowy.
3. Świetlica prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

#### § 13

Zmiany statutu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

#### § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy.